

CLUB SPORTIF ET / OU ACTIVITÉ CULTURELLE

Vous devez prendre connaissance des conditions d'attribution de l'ensemble de nos prestations et spécifiquement de celle-ci dans le règlement intérieur / onglet documents de notre site Internet :

www.union-sociale.coop.

Vous devez passer vos demandes de prestation via votre espace privé en vous connectant sur notre site (Identifiant et mot de passe).

Si cette méthode ne vous est pas accessible vous envoyez votre demande par courrier postal.

Nous avons formaté nos imprimés pour qu'ils puissent être numérisés afin d'en automatiser l'enregistrement et répondre aux attentes de nos adhérents en terme de qualité et de rapidité de traitement.

Les prestations sont soumises à une ancienneté coopérative ou à la date de la première cotisation de la Scop ou Scic à nos œuvres sociales.

Le délai d'envoi des demandes est de 6 mois à compter du premier jour de la réalisation de la prestation attendue. Il n'est fait aucune dérogation.

CLUB SPORTIF ET OU ACTIVITÉ CULTURELLE :

Vous pratiquez un sport ou une activité culturelle dont le Conseil d'Administration a validé la liste.

Onglet document du site ou page 2 de l'imprimé de demande.

1 an d'ancienneté coopérative ou 1 an de cotisation de la société le premier jour de participation au club ou à l'association. (Généralement le 1^{er} septembre de l'année scolaire. Soit embauche le 1^{er} septembre de l'année précédente).

Vous téléchargez avant de valider votre demande la facture acquittée, la licence sportive, (Nom prénom du coopérateur, de son conjoint, de ses enfants de moins de 18 ans le 1^{er} juillet de l'année concernée, la pratique et l'année concernée).

OU :

Vous adressez avec l'imprimé de demande tamponné et signé par le responsable de la Scop ou Scic

La copie complète de votre avis d'imposition est inutile pour cette prestation la facture acquittée, la licence sportive, (Nom prénom du coopérateur, de son conjoint, de ses enfants de moins de 18 ans le 1^{er} juillet de l'année concernée, la pratique et l'année concernée).

La copie de l'avis d'imposition est inutile pour cette prestation.

La copie du livret de famille, un RIB et votre accord pour la préservation des données.

(À nous envoyer lors de la première demande de prestation à l'Union Sociale des Scop et des Scic).

Un mail est adressé à la Scop ou la Scic si le dossier est incomplet (En général le mercredi).

La demande est alors affichée sur le site en rouge/orangé. Elle reste en attente 15 jours puis notre programme la supprime.

Les demandes rejetées ne bénéficient pas d'avertissement. Vous ne les voyez pas dans votre espace ou elles sont affichées en rouge. Ce seront les seules possibilités d'en connaître le non traitement.

Vous ne devez nous adresser que les documents demandés. Chaque prestation a ses règles et il est inutile de nous envoyer des documents que nous allons placer en recyclage.

Merci d'avoir lu ce document et de le conserver. Ainsi, si vous avez oublié nos règles de gestion vous les retrouverez et vous n'aurez plus à les imprimer.

**Nous souhaitons
de bons moments sportifs ou culturels**

IMPORTANT

PROTECTION DES DONNÉES

(coopérateur uniquement)

À nous adresser avec une demande de prestation

Le règlement européen sur la protection des données (RGPD- règlement UE 2016/679 du 27 avril 2016),s entré en vigueur depuis le 25 mai 2018, impose de nouvelles obligations aux structures qui ont recours à un traitement informatique de données à caractère personnel.

Ce règlement s'applique au traitement des données que l'Union Sociale des Scop et des Scic collecte pour gérer les œuvres sociales du mouvement coopératif.

Aussi, nous vous remercions de nous donner votre accord pour conserver les données personnelles que vous nous transmettez pour bénéficier de nos prestations.

Nous vous informons que l'accès aux prestations ne sera possible que si l'on peut enregistrer les données personnelles nécessaires au traitement de vos demandes et les conserver.

Dans le cas contraire nous ne pourrons pas vous attribuer nos prestations.

Nous tenons à vous informer que ces données restent strictement confidentielles et ne sont exploitées que par nos services. En aucune manière elles ne sont diffusées et nous avons pris toutes les mesures en vigueur pour qu'elles ne soient pas divulguées.

Notre système informatique est protégé des attaques malveillantes.

Merci de nous renvoyer ce document

en apposant en manuscrit votre signature précédée de la mention suivante :

« J'accepte que l'Union Sociale des Scop et des SCIC conserve mes données personnelles aux fins de traiter uniquement mes demandes de prestations »¹.

Vous avez la possibilité de vous rétracter en adressant à l'Union Sociale des Scop et des Scic un courrier demandant que vos données personnelles soient détruites.

Nom et Prénom du coopérateur :

NOM :

PRÉNOM :

Nom de la Scop ou de la SCIC

NOM :

¹ ***mention manuscrite à rajouter :*** _____

SIGNATURE DU OU DE LA SALARIÉ(E)

DATE : / /

VOUS AVEZ PRIS CONNAISSANCE DU RÈGLEMENT INTÉRIEUR ET DES PIÈCES À FOURNIR

ACTIVITÉS CULTURELLES

COCHEZ LA ou LES CASES CORRESPONDANTES

CLUBS SPORTIFS

**Le salarié doit avoir 1 an de présence dans la Scop ou la Scic
le premier jour de souscription de l'abonnement ou la licence.**

PARENTS ET ENFANTS À CHARGE FISCALEMENT DE MOINS DE 18 ANS :

PARENTS

NOM :

PRÉNOM :

NOM :

PRÉNOM :

ENFANTS À CHARGE FISCALEMENT DE MOINS DE 18 ANS

NOM :

PRÉNOM : DATE DE NAISSANCE : / /

NOM :

PRÉNOM : DATE DE NAISSANCE : / /

NOM :

PRÉNOM : DATE DE NAISSANCE : / /

NOM :

PRÉNOM : DATE DE NAISSANCE : / /

Conditions suspensives ou de rejet :

Règlement intérieur onglet documents du site. www.union-sociale.coop.
Scop ou Scic non adhérente aux supers prestations (Renseignez-vous auprès du service du personnel).

Absence de la licence ou de la facture acquittée détaillée
(Nom/prénom du bénéficiaire, sport ou activité pratiquée, période d'une année de la pratique).

Enfant de plus de 18 ans au 1^{er} juillet de l'année en cours.

Absence de l'accord de préservation des données.

SIGNATURE DU OU DE LA SALARIÉ(E)

DATE DE LA DEMANDE : / /